	<b>Global policy</b>	<b>GP19</b>	<b>Publication Date:</b> <b>February-2023</b>
			<b>Page 1 of 5</b>
<b>Title:</b>	<b>Dataskydd</b>		

## I. SYFTE

I denna globala dataskyddspolicy ("policy") benämns Modine Manufacturing Company och dess hel- och majoritetsägda dotterbolag, individuellt och kollektivt "Modine". Denna policy fastställer Modines åtagande att efterleva dataskyddslagarna för vilka företaget är föremål, inklusive men inte begränsat till Europeiska unionens allmänna dataskyddsförordning ("GDPR") och California Consumer Privacy Act ("CCPA") (gemensamt "dataskyddslagar"). Denna policy beskriver ansvarsområdena, och på hög nivå, den process som ska följas av Modine för att främja efterlevnad av dataskyddslagarna för behandling av personuppgifter.

Beroende på personuppgifternas (som de definieras nedan) typ och ursprung kan de här dataskyddslagarna vara tillämpliga för våra aktiviteter världen över, utan hänsyn till att lagen antagits inom ett visst myndighetsområde och att händelserna inträffat i ett annat land.

Överträdelse av dataskyddslagarna kan resultera i:

- skada på företagets rykte;
- undersökning av tillsynsmyndigheter;
- böter;
- rättegång;
- avtalsbrott och
- i vissa fall, lagbrott.

Underlåtenhet att följa denna policy kan även resultera i disciplinära åtgärder.


Alla Modine-parter (som de definieras nedan) eller Modines tredje parter (som de definieras nedan) förväntas upprätthålla högsta standard gällande etiskt beteende och affärsuppförande, inklusive att fullt ut följa dataskyddslagarna.

## II. OMFATTNING

Denna policy gäller alla våra styrelseledamöter och anställda (var för sig en "Modine-part" och tillsammans "Modine-parter"), såväl som våra distributörer, ombud, representanter, konsulter, samarbetspartners och övriga tredje parter som agerar på uppdrag av Modine, våra dotterbolag och/eller filialer som samlar in eller bearbetar personuppgifter på uppdrag av Modine (var för sig "en av Modines tredje parter" och tillsammans "Modines tredje parter").

Den gäller för alla personuppgifter som behandlas av Modine i dess roll som kontrollant (som den definieras nedan) och/eller "behandlare" eller "tjänsteleverantör" (som den definieras i tillämpliga dataskyddslagar), inklusive alla personuppgifter som gäller våra anställda.

Denna policy gäller personuppgifter i både elektronisk form och pappersform.

	<b>Global policy</b>	<b>GP19</b>	<b>Publication Date:</b> <b>February-2023</b>
			<b>Page 2 of 5</b>
<b>Title:</b>	<b>Dataskydd</b>		

### III. POLICYFÖRKLARING

#### A. Definitioner


Definitionerna varierar i tillämpliga dataskyddslagar. Villkoren i den här policyn definieras enligt följande:

- **Kontrollant:** En fysisk eller juridisk person, offentlig myndighet, byrå eller annat organ som, ensam eller tillsammans med andra, avgör syften och medel för behandling av personuppgifter.
- **Den registrerade personen (även kallad "kunden" beroende på vilken lag som tillämpas):** En identifierad eller identifierbar fysisk person. En identifierbar fysisk person är en person som kan identifieras direkt eller indirekt, speciellt genom hänvisning till en identifierare, som ett namn, ett ID-nummer, en internetrelaterad identifierare, platsinformation, eller till en eller flera faktorer som är specifika för personens fysiska, fysiologiska, genetiska, mentala, ekonomiska, kulturella eller sociala identitet.
- **Personuppgifter:** All information som har med en registrerad person att göra. Kallas även för "personlig information" beroende på lagen som tillämpas. Anonymiserade uppgifter omfattas inte av dataskyddslagar och anses inte vara personuppgifter.
- **Personuppgiftsintrång:** En säkerhetsöverträdelse har skett som leder till oavsiktlig eller olaglig förstörelse, förlust, ändring, ej auktoriserat avslöjande av eller tillgång till personuppgifter som överförs, lagras eller behandlas på annat sätt.
- **Policy:** Denna globala dataskyddspolicy, såvida inte en kompletterande policy för datasekretess uttryckligen anges.
- **Hantering av personuppgifter:** Alla handlingar eller uppsättningar av handlingar som utförs på personuppgifter eller på uppsättningar av personuppgifter, oavsett om det sker med automatiserade medel eller inte, såsom att samla in, registrera, organisera, strukturera, lagra, anpassa eller ändra, hämta, konsultera, använda, avslöja genom att överföra, sprida eller på annat sätt tillgängliggöra, justera eller kombinera, begränsa, radera eller förstöra.

#### B. Principer för behandling av personuppgifter

Modine ska efterleva följande allmänna principer när det gäller behandling av personuppgifter, kompletterade med tillämpliga dataskyddslagar:

- de ska behandlas lagligt, rättvist och på ett transparent sätt (lagenlighet, rättvisa och transparens);

	<b>Global policy</b>	<b>GP19</b>	<b>Publication Date:</b> <b>February-2023</b>
			<b>Page 3 of 5</b>
<b>Title:</b>	<b>Dataskydd</b>		


- de ska samlas in endast i specificerade, uttalade och legitima syften (syftesbegränsning);
- de ska vara adekvata, relevanta och begränsade till vad som är nödvändigt med avseende på det omedelbara syftet ovan (dataminimering);
- de ska vara korrekta, och där det är nödvändigt, hållas uppdaterade (korrekthet);
- de ska inte behållas i en form som tillåter identifiering av registrerade längre än nödvändigt för de syften som personuppgifterna behandlas (lagringsbegränsning) och
- behandlas på ett sätt som säkerställer lämplig säkerhet för personuppgifter, inklusive skydd mot ej auktoriserad eller olaglig behandling och mot oavsiktlig förlust, förstörelse eller skada med hjälp av lämpliga tekniska eller organisatoriska åtgärder (integritet och sekretess).

### C. Rättigheter för den registrerade

Enligt tillämpliga dataskyddslagar har registrerade rätt till olika rättigheter, som kan inkludera:

- **Flyttbarhet:** rätten att få de personuppgifter som tillhandahållits direkt från den registrerade till Modine, utlämnade i ett lämpligt format. Registrerade har även rätt att begära att Modine överför deras personuppgifter direkt till en annan kontrollant.
- **Rätt att radera/rätt att "bli bortglömd":** rätten att begära att Modine raderar deras personuppgifter utan otillbörlig fördröjning under vissa omständigheter.
- **Registrerads åtkomstförfrågningar:** rätten att begära åtkomst till sina personuppgifter från Modine.
- **Rätten till rättelse:** rätten att erhålla rättelse av felaktiga personuppgifter från Modine utan otillbörlig fördröjning.
- **Rätt till begränsning av behandling:** rätten att kräva att Modine begränsar behandlingen av deras personuppgifter utan otillbörlig fördröjning under vissa omständigheter.
- **Rätt att protestera mot automatiserad behandling:** rätten att protestera mot att Modine behandlar deras personuppgifter under vissa omständigheter. Rätten att protestera mot behandling för direkt marknadsföring, inklusive profilering i den utsträckning denna är relaterad till sådan direktmarknadsföring, samt rätten att inte vara föremål för ett beslut som enbart baseras på automatiserad behandling, inklusive profilering, som frambringar juridisk påverkan på dem eller påverkar dem avsevärt på liknande sätt.

Alla krav måste omedelbart bearbetas av det ansvariga organet och får inte resultera i några nackdelar för eller diskriminering av den registrerade. Enligt de flesta dataskyddslagar har den

	<b>Global policy</b>	<b>GP19</b>	<b>Publication Date:</b> <b>February-2023</b>
			<b>Page 4 of 5</b>
<b>Title:</b>	<b>Dataskydd</b>		

registrerade även rätt att föra fram ett klagomål till en tillsynsmyndighet för dataskydd om dataskyddproblem som gäller dem.

När personuppgifter bearbetas måste alla Modine-parter och Modines tredje parter hålla sig till tillämpliga standardrutiner och/eller arbetsanvisningar.

#### **D. Internationell överföring av personuppgifter**

Alla överföringar av personuppgifter av Modine till en annan Modine-part eller en av Modines tredje parter utanför det insamlade landet eller regionen, får endast göras om lämpliga säkerhetsåtgärder har satts in. Sådana säkerhetsåtgärder som är relevanta för Modine inkluderar: (i) att få på plats kontraktsklausuler (hänvisas ibland till som dataöverföringsavtal); (ii) lämpliga databehandlingsklausuler i kontrakt; samt (iii) erhållande av samtycke från registrerade där det behövs.

#### **E. Register över behandlingsaktiviteter**

Modine ska upprätthålla dokument över behandlingsaktiviteter enligt dess ansvar att följa artikel 30 i GDPR, kraven på upprätthållande av dokument i CCPA, eller annan tillämplig dataskyddslagstiftning.

#### **F. Utbildning**

Modine ska tillhandahålla utbildning i dataskydd för anställda.


### **IV. EFTERLEVNADSANSVAR**

Alla anställda är ansvariga för att stödja de principer som ingår i den här policyn och att följa den här policyn, samt att arbeta med medarbetare för att kontinuerligt övervaka företagets efterlevnad av den här policyn. Ledningen fungerar som förebild för att stödja dessa principer och är ansvariga för att övervaka efterlevnaden av denna policy inom deras ansvarsområde. I en del länder kan ledningen hållas personligt ansvariga för företagets brott mot datasekretessen.

### **V. SÄKERHET**

Modine har implementerat lämpliga fysiska, tekniska och organisatoriska åtgärder som är utformade för att skydda de personuppgifter som de samlar in och bearbetar från förlust, missbruk och otillåten ändring, förstörelse, åtkomst eller förvärv. Dessa åtgärder beskrivs ytterligare i företagets säkerhetspolicyer och rutiner.

### **VI. PERSONUPPGIFTSINTRÅNG**

	<b>Global policy</b>	<b>GP19</b>	<b>Publication Date:</b> <b>February-2023</b>
			<b>Page 5 of 5</b>
<b>Title:</b>	<b>Dataskydd</b>		

Vid fall där personuppgiftsintrång sker ska Modine meddela lämplig tillsynsmyndighet eller lämpliga myndigheter om detta personuppgiftsintrång inom föreskriven tidsfrist, inklusive till lämplig tillsynsmyndighet för dataskydd inom den tidsram som krävs enligt tillämplig dataskyddslag.

Ett sådant meddelande måste innehålla den information som krävs enligt tillämplig dataskyddslag, vilket kan inkludera:

- beskrivning av typen av personuppgiftsintrång;
- namn och kontaktuppgifter för dataskyddshandläggare (när sådan finns);
- beskrivning av de sannolika konsekvenserna av personuppgiftsintrånget och
- beskrivning av de åtgärder som vidtagits eller föreslagits av Modine för att bemöta personuppgiftsintrånget och mildra dess effekter.

Ytterligare information gällande dataintrångsprocessen finns i tillämplig standardrutin och/eller arbetsanvisning.

## **VII. DATASKYDDSKONTROLL**

Efterlevnad av riktlinjerna för dataskydd och tillämplig lagstiftning om dataskydd är föremål för granskningar och andra kontroller.