

	Global Policy	GP17	Publication Date: November-2024
			Page 1 of 5
Title:	이해 관계의 충돌		

I. 목적

Modine 임직원은 Modine Manufacturing Company 와 그 자회사(총칭해서 그리고 개별적으로 "Modine")에 대해 합법적인 이해 관계를 증진시키고 Modine 의 비용을 들어서 개인적인 이익을 실현하면 안 되는 윤리적, 법적 의무가 있습니다. Modine 의 비즈니스 수행에 있어 최고 수준의 청렴성을 유지하기 위해서 Modine 임직원은 개인적인 이해 관계가 Modine 의 이해 관계와 실질적으로 충돌하거나 미래에 충돌할 수 있거나 합당하게 충돌하는 것처럼 보일 수 있는 모든 활동, 이권, 제휴에 대해 시기 적절하게 완전히 공개해야 합니다. 모든 이해 관계의 충돌이 금지되는 것은 아닙니다. 그러한 충돌에 대해서 적합하고 시기 적절하게 공개해야만 Modine 이 실제로 충돌이 존재하는지 그리고 충돌된다면 어떻게 그러한 충돌을 적절히 관리할 수 있는지 결정할 수 있습니다.

II. 범위

Modine 의 모든 임직원에게 적용됩니다.

III. 정의

1. **이해 관계의 충돌:** 이해 관계의 충돌은 많은 형태로 나타날 수 있으며 본 정책은 그러한 발생 가능한 충돌을 모두 열거할 수는 없습니다. 이해 관계의 충돌은 Modine 임직원이 Modine 을 위한 최상의 이득과 충돌되는 또는 충돌되는 것처럼 보이는 개인적인 또는 대외적인(Modine 이외의) 이해 관계를 가지는 경우 또는 다른 말로 하자면 개인 관계 또는 금전적 이해 관계가 Modine 을 위한 최상의 이득을 위해 행동해야 하는 의무와 객관성에 영향을 미칠 것으로 충분히 보이는 경우에 발생합니다. 이러한 이해 관계에는 다음이 포함됩니다.
 1. 다른 회사 또는 거래와 관련된 금전적 이해 관계
 2. 어떤 사람과의 개인적인 관계
 3. Modine 을 위한 의무를 수행할 때 판단 또는 의사 결정에 부적절하게 영향을 미칠 수 있는 기타 이해 관계 또는 연관성
2. **회사와 관련된 기회:** 임직원이 Modine 의 재산이나 정보 또는 Modine 에서 맡고 있는 직책을 사용해 발견하는 잠재적인 비즈니스 기회를 말합니다.
3. **금전적 이해 관계:** 판단이나 행동에 영향을 미칠 수 있거나 영향을 미친다고 합당하게 생각될 수 있는 경제적인 이해 관계를 말합니다. "금전적 이해 관계"에는 다음이 포함되지 않습니다.

	Global Policy	GP17	Publication Date: November-2024
			Page 2 of 5
Title:	이해 관계의 충돌		

1. 다음과 같은 세 가지 조건을 모두 충족시키는 회사 주식의 소유:

- a. 회사 주식이 인정되는 증권 거래소에 상장되었거나 정규 장외 거래 방식으로 거래됩니다.
- b. 본인과 직계 가족의 모든 구성원이 보유한 주식량이 해당 회사의 발행된 증권의 1%에 미치지 않습니다.
- c. 본인과 직계 가족의 모든 구성원이 보유한 주식량이 개인 투자금에서 상대적으로 적은 비중을 차지합니다.

2. 다음 세 가지 조건을 모두 충족시키는 주식의 소유:

- a. 주식이 민간 기업에 의해 발행됩니다.
- b. 본인과 직계 가족의 모든 구성원이 보유한 주식량이 해당 회사의 발행된 증권의 10% 미만입니다.
- c. 본인과 직계 가족의 모든 구성원이 보유한 주식량이 개인 투자금에서 상대적으로 적은 비중을 차지합니다.

4. **직계 가족:** 본인의 배우자 또는 동거인, 부모, 양부모, 자녀, 양자녀, 형제, 배우자의 부모, 사위, 며느리, 배우자의 형제자매 및 그 사람과 여기에 기술된 관계와 실질적으로 유사한 관계가 있는 그 사람의 가구를 공유하는 사람.

IV. 정책 강령

1. 배경

Modine 임직원은 외부 영향과 상관 없이 Modine 에게 가장 이득이 되도록 의사 결정을 내려야 하는 책임이 있습니다. 모든 임직원은 이해 관계의 충돌이 발생했거나 이해 관계의 충돌이 *발생한 것처럼 보이는* 상황의 영향을 받지 않고 Modine 에게 이로운 방향으로 의무를 이행하고 판단을 내릴 수 있어야 합니다.

이해 관계의 충돌의 경우 문제가 *발생한 것처럼 보이는* 상황이 종종 실제로 문제가 발생한 상황만큼 큰 피해를 일으킬 수 있습니다. 이러한 충돌이 발생한 것처럼 보이는 상황은 동료, 고객, 공급자, 이해 관계자, 기타 피해를 볼 수 있는 사람들 사이에 의혹이나 의심을 일으킬 수 있습니다. 충돌의 발생 여부에 대해 의심이 든다면 항상 완전히 공개해야 합니다. 그러면 회사에서 충돌이 실제로 발생하는지 판단하고 실제로 발생했다면 그러한 충돌을 제거하거나 관리하기 위한 적절한 해결책을 결정할 것입니다.

2. 의무

Modine 임직원은 항상 Modine 에게 가장 이득이 되도록 행동해야 하며 Modine 의 청렴성, 절차, 재무 제표에 대한 이해 관계자, 고객, 공급자 및/또는 직원들의 신뢰도에 악영향을 미칠 수 있는 방법으로 행동해서는 안 됩니다.

	Global Policy	GP17	Publication Date: November-2024
			Page 3 of 5
Title:	이해 관계의 충돌		

3. 회사와 관련된 기회의 악용

Modine 임직원은 기회가 생길 때마다 회사의 이득을 위해 행동해야 합니다. Modine 에게 속하는 기회를 개인적으로 이용할 수 없습니다. 단, 비즈니스 윤리 위원회 또는 이사회 감사 위원회의 사전 승인을 받는 경우는 예외입니다. 예를 들어 비즈니스 윤리 위원회 또는 이사회 감사 위원회에게 모두 공개하고 사전 서면 승인을 받지 않으면 다음과 같이 할 수 없습니다.

- A. Modine 이 관심이 있을 수 있거나 차후에 필요로 할 수 있다는 것을 알고 있거나 알고 있다는 근거가 있는 부동산이나 기타 시설을 구매, 판매 또는 임대
- B. 마땅히 Modine 에게 속하는 투자 또는 비즈니스 기회를 개인적으로 이용

4. 선물 및 접대

Modine 의 명성과 상당 부분 회사의 성공은 청렴성을 바탕으로 합니다. 비즈니스 호의를 주고 받는 것은 비즈니스 관계를 형성하는데 도움이 될 수 있지만 지나치거나 부적절한 비즈니스 호의를 수락하거나 제공하면 Modine 의 평판을 해칠 수 있습니다. 비즈니스 호의는 의무 이행에 영향을 미치려는 시도로 간주되고 이해 관계의 충돌을 일으킬 수 있기 때문에 문제가 될 수 있습니다. **선물 및 접대 정책에 대해 자세히 알아보려면 우리의 반 부패 및 제 3 자선물 및 접대 정책을 참조 하세요.**

5. 직장에서의 가족 또는 개인적 관계

이해 상충은 직원의 직계 가족이 직원의 회사나 해당 회사와 사업을 하는 타사(고객사 또는 공급업체)에서 일하는 경우 직장 내에서 발생할 수 있습니다. 직장 내에서 이해 상충을 피하려면 직계 가족의 채용이나 승진 과정에 관여해서는 안 되며, 인사 담당자에게 해당 관계를 즉시 공개해야 합니다. 타사와 관련하여 고객사/공급업체의 선정이나 이와 관련한 협상에 관여해서는 안 됩니다. 직원은 가족 관계나 개인적인 관계로 인해 발생할 수 있는 이해 상충을 HR 팀에 보고해야 합니다. 직원은 직계 가족이 직속 보고 대상에 해당하거나 회사와 사업을 하는 타사에서 일하는 경우 보고해야 합니다.

6. 공공 서비스 및 자선 활동

우리가 일하고 생활하는 지역 사회에 공헌한다는 Modine 의 약속에 따라 개인 시간 및/또는 재원을 자선, 교육, 지역 서비스 단체에 기부하는 것이 권장됩니다. 하지만 자선 단체나 지역 사회 단체를 대신해 활동하면 개인적인 이득 또는 경제적 이익을 얻지 않았더라도 이해 관계의 충돌 또는 그러한 충돌이 발생한 것처럼 보이는 상황이 생길 수 있습니다.

예를 들어 HVAC 장치 구입할 계획인 자선 단체와 같이 상당한 관련이 있는 단체가 Modine 와 비즈니스를 하려는 것을 알게 될 경우 아래 8 절에 나온 대로 그러한 자선 단체에 대한 관계를 공개해야 합니다.

	Global Policy	GP17	Publication Date: November-2024
			Page 4 of 5
Title:	이해 관계의 충돌		

Modine의 공급자와 비즈니스 파트너에게 자선을 목적으로 기부를 요구해서는 안 됩니다. 그러한 요청이 적합하다고 생각되는 경우 공급자 또는 비즈니스 파트너에게 연락하기 전에 먼저 회사의 비즈니스 윤리 위원회에서 서면 승인을 받아야 합니다.

7. 외부 고용

Modine은 일부 직원이 회사에서 고용된 것 이외에 경직에 대한 필요성 또는 희망이 있다는 점을 알고 있습니다. 합리적인 사업상 사유를 기반으로 한 특정한 제한 사항에 따라, Modine 직원은 외부 업무에 참여하거나 다른 직장을 가지도록 허용될 수 있습니다. Modine에서는 이 정책을 모든 직원에게 차별 없이, 그리고 해당되는 모든 고용 및 노동법 및 규정을 준수하여 일관적으로 적용합니다. 외부 고용에 대한 다음과 같은 규칙은 상급자 또는 관리자에게 외부 고용에 참여하려는 의사를 밝히는 모든 직원에게 적용됩니다.

- A. Modine 외부에서의 업무 관련 활동 및 행동은 회사의 이익과 경쟁하거나, 상충되거나, 이를 해치거나, Modine에서의 업무 성과 또는 모든 책임을 이행하는 능력에 부정적인 영향을 줘서는 안 됩니다. 직원은 Modine에서 일반적으로 수행하는 Modine의 고객 서비스를 수행하는 것이 금지됩니다. 이 금지 사항은 회사 도구 또는 장비의 무단 사용 또는 회사 기밀 정보의 적용으로까지 확대됩니다. 여기에 더해, 직원은 Modine 업무 시간 동안 외부 사업을 추구하거나 수행할 수 없습니다.
- B. **Modine**과 사업 거래를 하는(또는 직계 가족이 소유한) 회사 외부에 고용된 경우 직원의 관리자에게 증명서를 제출하여 보고해야 합니다.
- C. 직원은 외부 고용을 받아들이기 전에 추가적인 업무 활동의 수요를 신중히 고려해야 합니다. 외부 고용은 낮은 업무 성과, 결근, 지각, 조퇴, 출장 거부 또는 초과 근무나 다른 시간대 근무 거부의 사유로 간주되지 않습니다. 외부 업무 활동으로 인해 Modine에서의 직무 관련 문제가 발생하거나 이에 기여하는 경우, 직원은 외부 고용을 중단하도록 요청을 받게 되며 직원은 그 결과로 나타나는 직무 관련 문제를 다루기 위한 일반적인 징계 절차의 대상이 될 수 있습니다.
- D. 직원은 다른 고용주를 위한 업무를 수행하기 위해 Modine 유급 병가를 사용할 수 없습니다.
- E. 직원의 외부 고용으로 인해 Modine과의 이해 충돌이 발생하는 경우, 이해 충돌 정책에 정의된 대로, 또는 해당 외부 고용이 Modine에 부정적인 영향을 줄 가능성이 있는 경우, 직원은 외부 고용을 종료하도록 요청을 받게 됩니다.
- F. 회사 병가를 거짓으로 사용하거나 직원이 외부 고용 중단에 대한 Modine의 합리적인 요청에 따르기를 거부할 경우, 즉시 Modine에서 해고되는 결과로 이어질 수 있습니다.

8. 충돌을 일으킨 기존 상황

	Global Policy	GP17	Publication Date: November-2024
			Page 5 of 5
Title:	이해 관계의 충돌		

새로운 비즈니스 라인 획득을 포함해 회사의 변화하는 비즈니스 특성을 고려해 이해 관계의 충돌과 그러한 충돌이 발생하는 것처럼 보이는 상황은 시간이 지남에 따라 바뀔 수 있습니다. 충돌 상황을 일으키는 활동이나 거래가 발생 이전에 존재한다면 실제로 발생했거나 발생한 것처럼 보이는 이해 관계의 충돌에 대해 알게 된 즉시 아래 9 절에 나온 대로 모두 공개해야 합니다.

9. 공개 및 증명

- A. Modine 에 입사한 후 첫 삼십(30) 일 동안 모든 직원은 이해 충돌 과정을 할당받으며 할당 후 삼십(30) 일 이내에 과정을 이수하고 Modine 의 공개 및 증명 양식을 작성해야 합니다. Modine 서비스를 시작한 후 첫 삼십(30) 일 동안 모든 이사는 Modine 의 공개 및 증명 양식을 작성해야 합니다.
- B. 년에 한 번씩 비즈니스 윤리위원회에서 식별한 모든 직원은 다음을 수행해야 합니다.
 - 1. 이해 관계의 충돌과 관련해 Modine 에서 제공하는 교육 과정을 이수
 - 2. 본 정책과 LSP 01-06 내용을 숙지
 - 3. 공개 및 증명 양식을 작성
- C. 모든 임직원은 이해 관계의 충돌 또는 이해 관계의 충돌이 발생한 것처럼 보이는 상황을 발견하는 즉시 공개 및 증명 양식을 작성해야 합니다.

V. 규정 준수 책임

모든 임직원은 본 방침을 준수할 책임이 있습니다. 모든 경우 실제적인 또는 인식되는 충돌이 존재하는지 판단할 책임은 당사자에게 있으며 Modine, 비즈니스 윤리 위원회 또는 기타 임직원의 어떤 행동 또는 비행동도 개인의 책임을 배제하지 못합니다. 본 정책을 준수하지 않으면 당사자는 본인의 비준수가 위법에 해당되든 그렇지 않은 원인 발생에 의한 해고를 포함해 징계를 받을 수 있습니다. 본 정책에 대해 궁금한 점이 있거나 본 정책이 특정 상황에 어떻게 적용되는지 알고 싶거나 본 정책의 위반 또는 의심 사례를 알고 있다면 직속 관리자, 인사 부서, 법무 부서 또는 비즈니스 윤리 위원회에게 연락하거나 윤리 핫라인을 이용해 신고해야 합니다.